

Thanh Trị, ngày 31 tháng 5 năm 2023

Số: 188./CCTHADS

BÁO CÁO

Kết quả công tác 6 tháng năm 2023, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu 6 tháng năm 2023 của Chi cục Thi hành án dân sự huyện Thanh Trị

Căn cứ Kế hoạch số 50/KH-HĐND, ngày 31 tháng 5 năm 2023 của Hội đồng nhân dân huyện Thanh Trị về tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 của Hội đồng nhân dân huyện Thanh Trị khoá XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

Chi cục Thi hành án dân sự (THADS) huyện Thanh Trị, tỉnh Sóc Trăng báo cáo kết quả công tác THADS 06 tháng đầu năm 2023, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu 06 tháng cuối năm 2023, như sau:

I. Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành

1. Tình hình quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo đối với các mặt công tác

Để thực hiện tốt chỉ tiêu nhiệm vụ được giao, lãnh đạo đơn vị không ngừng nâng cao công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành nhằm triển khai thực hiện. Cụ thể nghiêm túc khiên khai các văn bản hướng dẫn thực hiện đến toàn đơn vị; thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc Chấp hành viên tập trung rà soát, phân loại án chính xác, kịp thời để xử lý vụ việc, đảm bảo thi hành án.

2. Các hoạt động trên các mặt công tác đã thực hiện

Lãnh đạo Chi cục căn cứ vào các Kế hoạch, chương trình của Cục THADS tỉnh, Huyện uỷ, Uỷ ban nhân dân huyện để xây dựng, triển khai tốt các mặt công tác: chuyên môn nghiệp vụ, tài chính – kế toán, khiếu nại – tố cáo, thi đua, khen thưởng, phòng chống tham nhũng..... Nhìn chung, đơn vị đã thực hiện nghiêm, không có vi phạm.

II. Kết quả chủ yếu về công tác thi hành án dân sự, hành chính

1. Công tác thi hành án dân sự

1.1. Kết quả thi hành án dân sự về việc, về tiền

a. Về việc

- Tổng số bản án quyết định đã nhận: 380 bản án, quyết định

Tổng số việc giải quyết 614 việc; trong đó số cũ chuyển sang (sau khi trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) 234 việc, số thụ lý mới 380 việc; uỷ thác 02 việc.

Tổng số việc phải thi hành 612 việc; trong đó số có điều kiện thi hành 496 việc, số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) 114 việc, hoãn 02 việc.

Số việc thi hành xong 252 việc (đạt tỷ lệ 50,81%/82,8%);

- Số việc chuyển kỳ sau 360 việc, trong đó: số có điều kiện 244 việc, số chưa có điều kiện 114 việc, hoãn 02 việc.

Trong số việc có điều kiện thi hành án chuyển kỳ sau gồm có:

+ Số thi hành theo thoả thuận: 30 việc

+ Số cấp dưỡng hàng tháng: 16 việc

+ Số việc đang bán đấu giá: 04 việc

+ Số việc đang động viên thuyết phục: 109 việc

+ Số việc thi hành giá trị nhỏ nhưng tài sản lớn: 85 việc.

b. Về tiền

- Tổng số tiền giải quyết 50.409.581.000 đồng; trong đó số cũ chuyển sang (sau khi trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) 22.119.326.000 đồng, số thụ lý mới 28.290.255.000 đồng; uỷ thác 2.460.710.000 đồng.

- Tổng số tiền phải thi hành 47.948.871.000 đồng; trong đó số có điều kiện thi hành 39.490.687.000 đồng, số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển sổ theo dõi riêng) 8.188.954.000 đồng và hoãn 269.230.000 đồng.

- Số tiền thi hành xong 11.133.112.000 đồng (đạt tỷ lệ 28,19%/45,8%).

- Số tiền chuyển kỳ sau 36.815.759.000 đồng, trong đó: số có điều kiện thi hành án 28.357.575.000 đồng, số chưa có điều kiện 8.188.954.000 đồng và hoãn 269.230.000 đồng.

Trong số việc có điều kiện thi hành án chuyển kỳ sau gồm có:

+ Số thi hành theo thoả thuận: 634.745.000 đồng.

+ Số cấp dưỡng hàng tháng: 229.665.000 đồng

+ Số việc đang bán đấu giá: 3.427.021.000 đồng

+ Số việc đang động viên thuyết phục: 23.333.449.000 đồng

+ Số việc thi hành giá trị nhỏ nhưng tài sản lớn: 732.695.000 đồng

1.2. Tiên độ, kết quả thu hồi, xử lý tài sản bị chiếm đoạt thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; các việc thi hành án thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo: tại địa phương không có loại vụ việc này.

1.3. Kết quả tổ chức cưỡng chế thi hành án

Số vụ việc cưỡng chế đã thực hiện trong 6 tháng: 08 trường hợp và đã cưỡng chế thành công.

1.4. Kết quả lập hồ sơ đề nghị xét miễn, giảm nghĩa vụ thi hành án dân sự: trong 6 tháng không có hồ sơ đủ điều kiện xét miễn, giảm thi hành án.

2. Công tác theo dõi thi hành án hành chính

Đơn vị đã triển khai đầy đủ các văn bản đến công chức các quy định về theo dõi thi hành án hành chính.

3. Công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

- Số lượt tiếp công dân: 02 lượt;

- Tình hình chấp hành quy định Thủ trưởng đơn vị tiếp công dân đột xuất, định kỳ hàng tháng (việc công khai lịch tiếp công dân của Thủ trưởng đơn vị; Số lượt tiếp của Thủ trưởng đơn vị: ... lượt)

+ Đơn vị đã ban hành nội quy, quy chế tiếp công dân; có bố trí công chức thường trực tiếp công dân và niêm yết công khai lịch tiếp công dân tại đơn vị; Lãnh đạo đơn vị tiếp dân định kỳ tại Ban tiếp công dân - Ủy ban nhân dân huyện mỗi tháng 02 lần.

+ Số đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị: không phát sinh

+ Tình hình giải quyết các vụ việc do Đại biểu Quốc hội, Đoàn Đại biểu Quốc hội hoặc các cơ quan liên quan chuyển đến: không phát sinh

- Kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài: không phát sinh.

4. Một số mặt công tác khác

4.1. Quản lý, chỉ đạo và phối hợp trong công tác thi hành án dân sự tại địa phương

Công tác phối hợp tổ chức thi hành án dân sự tại địa phương: phối hợp tốt với các cơ quan chuyên môn như Tòa án, Viện kiểm sát, phòng Tài nguyên và môi trường. Đồng thời sự kết hợp nhiệt tình của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Hội cựu chiến binh, Hội nông dân, Hội liên hiệp phụ nữ, UBND các xã, thị trấn đã tạo điều kiện thuận lợi cho việc động viên, thuyết phục thi hành án nhằm giải quyết xong các vụ việc thi hành án.

4.2. Cải cách hành chính

- Tình hình niêm yết công khai thủ tục hành chính (TTHC): công khai đúng quy định

- Tình hình thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC:

+ Về tổ chức bộ phận một cửa (gồm: (i) địa điểm, (ii) cơ sở vật chất, (iii) đội ngũ nhân sự làm việc tại bộ phận một cửa): đảm bảo phục vụ tốt cho nhân dân đến liên hệ công việc.

+ Về kết quả giải quyết TTHC (theo biểu mẫu số 6g/VPCP/KSTT tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ).

+ Về tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trong giải quyết TTHC: không

- Tình hình thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích: đã ký hợp đồng với tổ chức cung cấp dịch vụ bưu chính.

- Tình hình thực hiện hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự: cử công chức phụ trách nhưng trong quý chưa nhận yêu cầu của công dân.



Tình hình xây dựng, thực hiện Mô hình khung quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 trong giải quyết TTHC tại địa phương: Tình hình thực hiện các phần mềm, chữ ký số, Hệ thống quản lý văn bản phục vụ hoạt động quản lý điều hành theo chỉ đạo của Tổng cục Thi hành án dân sự: thực hiện tốt và đầy đủ.

4.3. Phổ biến, giáo dục pháp luật; truyền thông, báo chí

Thường xuyên lồng ghép vào các buổi động viên, thuyết phục, giải quyết để phổ biến pháp luật cho người dân nhằm nâng cao ý thức cho người dân trong công tác thi hành án dân sự.

4.4. Công tác khác

Công tác thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; phòng, chống tham nhũng: đơn vị đã ban hành Quy chế dân chủ cơ sở và kế hoạch phòng chống tham nhũng và tăng cường công tác phổ biến pháp luật.

5. Đánh giá chung

5.1. Kết quả

Trong 6 tháng đầu năm 2023, Chi cục đã thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. Tuy nhiên, tỷ lệ thi hành xong còn thấp chưa như mong muốn đề ra, Chi cục sẽ phát huy những mặt đạt được và khắc phục những hạn chế trong thời gian tới.

5.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

- Tồn tại, hạn chế:

+ Một số trường hợp bên phải thi hành án cố tình không chấp hành nên việc động viên giáo dục, thuyết phục họ chấp hành Bản án, quyết định của Tòa án còn gặp nhiều khó khăn.

+ Tài sản kê biên phát mãi không người đăng ký mua, có những vụ việc giảm giá nhiều lần không có người mua.

+ Có trường hợp tài sản đang vay thế chấp là QSD đất tại Ngân hàng nên chưa thể xử lý được.

+ Công tác kiểm tra, tự kiểm tra đơn vị đã triển khai đến Chấp hành viên tự rà soát hồ sơ thi hành nhưng kết quả khắc phục vẫn chậm so với yêu cầu từ đó dẫn đến kết quả thi hành đạt chưa cao.

+ Công tác cải cách hành chính, ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành và chuyên môn, nghiệp vụ hiệu quả còn chưa cao.

- Nguyên nhân

+ Về chủ quan

• Chấp hành viên đôi lúc còn chậm tiến hành xác minh điều kiện thi hành án, việc xác minh điều kiện thi hành án đôi lúc chưa đảm bảo theo quy định.

• Một số công chức chưa có tính chủ động, sáng tạo trong công việc nên đôi lúc còn chưa đáp ứng yêu cầu của công việc.

- Do số lượng án ngày càng nhiều nên khi yêu cầu Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin còn chậm, có vụ việc kéo dài vài tháng, dẫn đến chậm phân loại, xử lý án.

+ Về khách quan

- Về tiền thụ lý mới tăng, đa số là nợ bảo đảm của của các tổ chức tín dụng, ngân hàng, tài sản kê biên bán đấu giá không có người đăng ký mua; ý thức nhận thức pháp luật của một số người dân còn hạn chế.

- Đương sự chủ yếu sản xuất nông nghiệp nên đến mùa vụ thu hoạch mới có điều kiện thi hành dẫn đến việc chậm thi hành án hoặc đương sự đang chấp hành hình phạt tù, không có tài sản tại địa phương... nên việc án tồn đọng kéo dài, khó giải quyết.

- Phần lớn ý thức pháp luật một số người dân chưa cao, không tự nguyện chấp hành án; vụ việc thi hành án thì cao nhưng lực lượng công chức thi hành án thì hạn chế nên hiệu quả công tác chưa cao.

III. Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm và đề xuất, kiến nghị

1. Nhiệm vụ, giải pháp

- Tập trung cao độ cho việc tổ chức thi hành án để hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ giao năm 2023.

- Tăng cường công tác phối hợp trong công tác THADS, phối hợp chặt chẽ với cơ quan kiểm sát và các cơ quan chuyên môn ở địa phương để đảm bảo hoạt động THADS đúng quy định của pháp luật, tháo gỡ kịp thời các khó khăn vướng mắc trong THADS.

- Đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, thường xuyên phân tích các nguyên nhân (nhất là nguyên nhân chủ quan) dẫn đến vi phạm, thiếu sót của công chức để có biện pháp, giải pháp phù hợp. Chú trọng công tác phối hợp giữa cơ quan THADS với các cơ quan khác trong tiếp nhận xử lý, tố giác công chức THADS tham nhũng, tiêu cực, sai phạm khi thực thi công vụ để ngăn chặn, có biện pháp xử lý kịp thời, đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS.

- Thực hiện tốt tiếp công dân, kiểm soát chặt chẽ việc xác minh, phân loại việc có điều kiện, chưa có điều kiện bảo đảm chính xác, đúng trình tự thủ tục.

- Tập trung thực hiện đồng bộ các giải pháp để thực hiện có hiệu quả các Nghị quyết, kết luận của Đảng, của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, thu hồi tiền, tài sản cho Nhà nước, đặc biệt là Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 06/02/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác THADS; Nghị quyết số 23/NQ-BCSD của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp và các văn bản có liên quan để hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, THAHC được giao, nhất là các chỉ tiêu về phân loại án, thi hành xong về việc và về tiền.

- Định kỳ kiểm tra hồ sơ tổ chức THA của Chấp hành viên; đối với các vụ việc có điều kiện trên 01 năm nhưng chưa tổ chức thi hành xong phải thường xuyên kiểm tra, báo cáo kết quả với Cục, trường hợp không rõ lý do thì tham mưu xử lý nghiêm theo quy định.



- Tập trung chỉ đạo, nâng cao kết quả tổ chức thi hành các vụ việc có điều kiện thi hành (trong đó tập trung xử lý các vụ việc thu cho ngân sách nhà nước trong vụ án tham nhũng; các vụ việc thu hồi khoản nợ xấu của các tổ chức tín dụng, ngân hàng); phấn đấu đạt tỷ lệ thi hành xong về việc và về giá trị trong tổng số các vụ việc có điều kiện thi hành theo chỉ tiêu Cục THADS tỉnh Sóc Trăng giao trong năm 2023.

- Theo dõi, nắm bắt, kịp thời phát hiện những tồn tại, sai phạm, khó khăn, vướng mắc của Chấp hành viên ngay từ đầu để tham mưu, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, uốn nắn, xử lý theo quy định.

2. Đề xuất, kiến nghị

Không có.

Trên đây là báo cáo công tác THADS của Chi cục THADS huyện Thạnh Trị xin báo cáo đến trước Hội đồng nhân dân huyện, xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- HĐND-UBND huyện (để b/c);
- Lưu VT.

CHI CỤC TRƯỞNG



Lương Minh Trung